



DES

**ustanova za zapošljavanje, rad i
profesionalnu rehabilitaciju osoba
s invaliditetom - SPLIT**

Split, 09.04.2026. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
NABAVA USLUGA VANJSKOG ČIŠĆENJA I VRTLARENJA
EJN-42/2026

Split, travanj 2026.

Naručitelj -Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom DES Split, temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, Ur. broj: 443, (dalje u tekstu: Pravilnik), provodi postupak nabave za procijenjenu vrijednost predmeta nabave nižu od 26.540,00 EUR (bez pdv-a) tzv. Jednostavnu nabavu za koju Naručitelj nije obavezan provoditi postupak o Javnoj nabavi (N.N. 120/16, 114/22). Za ovaj postupak se primjenjuju odredbe Internog pravilnika o provedbi nabave.

Poziv za dostavu ponuda se upućuje i dostavlja gospodarskim subjektima pismenim putem (elektroničkom poštom) i objavljuje na internetskim stranicama Naručitelja.

Datum upućivanja poziva i objave poziva:09.04.2026. godine

1. OPĆI PODACI

1. 1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv: Ustanove za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom DES Split

Sjedište: 21000 Split, 114 Brigade 14

OIB: 23754648622

(u daljnjem tekstu: Naručitelj)

1.2. KONTAKT OSOBE

Tehnički dio:

Željko Pavić

tel.: 091/430-5029

e-adresa: zeljko.pavic@des.hr

Ivana Jonić

Nabava

tel.: 099/490-4392

e-adresa: ivana.jonic@des.hr

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Gospodarski subjekt može tražiti pojašnjenje dokumentacije (Poziva, Troškovnika), pisanim putem, najkasnije tijekom trećeg dana od dana primitka/objave Poziva i pripadajućih priloga. Naručitelj će odgovor poslati svim g.s. kojima je poslan Poziv na dostavu ponuda i objaviti na istoj web stranici gdje je Poziv objavljen. Isto vrijedi i za izmjene Poziva/troškovnika, ukoliko za istim bude potrebe. Naručitelj može produžiti rok za dostavu ponuda.

Svi zainteresirani Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu sukladno zadnjoj izmjeni.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj: Ustanova DES – Split, u sukobu interesa i ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi, sukladno članku 76. ZJN:

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. ZJN-a 2016 Naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa, u smislu odredbe članka 76. stavka 2. t. 1. te članka 77. ZJN-a 2016.

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

EJN-42/2026

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. POSTUPAK, PREDMET, KVALITETA, OPSEG (KOLIČINA) PREDMETA NABAVE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Postupak: Nabava ispod vrijednosnih pragova Europske unije tzv. "Jednostavna nabava".

Na temelju članka 15. ZJN 2016 Naručitelj za navedenu nabavu nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim zakonom. Naručitelj provodi postupak sukladno Pravilniku.

Za sklapanje ugovora javni Naručitelj provodi postupak opisan u članku 3. Pravilnika.

Predmet: NABAVA USLUGA VANJSKOG ČIŠĆENJA I VRTLARENJA EJN-42/2026

Opis predmeta nabave: Predmet ove nabave je pružanje usluge vanjskog čišćenja i vrtlarenja sukladno troškovniku Obrazac 3.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Troškovnik: Pri ispunjavanju se ne smiju dodavati redovi ili stupci ili na bilo koji drugi način mijenjati izgled Troškovnika.

Ukoliko Ponuditelj izmijeni Troškovnik koji se nalazi u prilogu ovog Poziva (promijeni tekstualni opis, jedinicu mjere ili količinu stavke) smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna dokumentaciji o nabavi, odnosno, da je nepravilna. Takvu ponudu stručno povjerenstvo će odbiti na temelju rezultata pregleda i ocjene.

Troškovnik treba biti ispunjen neizbrisivom tintom ili računalnim ispisom, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

Kvaliteta: sukladno relevantnim pozitivno-pravnim propisima i pravilima struke.

2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave navedena je u troškovniku - koji je sastavni dio ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

2.3. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Usluga obuhvaća sljedeće radove:

1. Košnja travnjaka i zbrinjavanje materijala

- Obuhvaća košnju travnjaka trimenom na ukupnoj okvirnoj površini od **10.000 m²**.

- Usluga uključuje strojno košenje opremom izvođača, temeljito prikupljanje pokošene trave te utovar i odvoz materijala na ovlaštenu deponiju.
- Cilj je održavanje urednog izgleda svih travnatih površina uz potpuno uklanjanje biljnog otpada.

2. Obrezivanje stabala maslina

- Odnosi se na stručnu rezidbu ukupno **164 komada** stabala maslina.
- Radovi uključuju rezidbu sukladno pravilima struke (oblikovanje krošnje, uklanjanje suhih i bolesnih grana radi očuvanja zdravlja stabla).
- Usluga podrazumijeva sakupljanje orezanih grana, utovar te odvoz na ovlašteno odlagalište ili kompostanu u skladu s propisima o gospodarenju otpadom.

3. Tretiranje herbicidom

- Odnosi se na suzbijanje vegetacije oko uređaja za klimatizaciju za **5 komada** jedinica/lokacija.
- Primjena isključivo dozvoljenih i registriranih sredstava uz obvezno poštivanje Zakona o održivoj uporabi pesticida.
- Radove smiju obavljati isključivo osposobljene osobe uz korištenje propisane zaštitne opreme.

2.3.1. NAČIN IZVOĐENJA USLUGE I DODATNI TEHNIČKI UVJETI

Uz stavke iz Troškovnika, usluga mora ispunjavati sljedeće uvjete:

Izvođač mora koristiti vlastitu opremu i alat

Nakon izvršenja radova površina mora biti očišćena i uredna

Sav nastali otpad izvođač je dužan zbrinuti sukladno važećim propisima

Kod tretiranja herbicidima izvođač mora koristiti registrirana sredstva

Primjenu herbicida smije obavljati isključivo osposobljena osoba

Izvođač je dužan poštivati propise zaštite na radu

Izvođač odgovara za eventualnu štetu nastalu tijekom izvođenja radova

2.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave je 5.000,00 eura (bez PDV-a)

2.5. MJESTO/ISPORUKE PRUŽANJA USLUGA

Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom

DES Split, 21000 Split, 114 Brigade 14.

2.6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA

Nabava će se vršiti postupno - sukcesivno ovisno o potrebama naručitelja tijekom kalendarske godine 2026/2027.

Sklapa se ugovor na period od godine dana.

2.7. NAČIN IZRAČUNA CIJENE ZA PREDMET NABAVE, SADRŽAJ I NAČIN PROMJENE CIJENE

Ponuditelji su obvezni popuniti priloženi Troškovnik u cijelosti. Ponuditelji ne smiju mijenjati ili nadopunjavati tekst opisa pojedinih stavki ili količine u Troškovniku.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV).

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. U cijenu bez PDV-a moraju biti uračunati i porezne i druge obveze u skladu s važećim propisima te ostala davanja koja je Ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

2.8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje se vrši po uredno izvršenoj usluzi, na IBAN odabranog Ponuditelja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

Naručitelj je od 01. prosinca 2018. god. obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi sukladno članku 6. stavak 1. i članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN broj: 94/18.).

Odabrani Ponuditelj je obavezan izdati elektronički račun i prateće isprave (otpremnice) sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu te sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Ponuditelj je dužan ispostaviti e-račun najkasnije u roku od 7 dana od dana izvršene usluge.

U slučaju da račun nije prikladan za plaćanje jer ne sadrži sve potrebne elemente ili Ponuditelj nije priložio traženu popratnu dokumentaciju, Naručitelj će o istom obavijestiti Ponuditelja i zatražiti dostavu ispravnog računa i dokumentacije koja nedostaje. Ponuditelj je dužan u roku od 7 dana od primitka takvog zahtjeva izvršiti potrebne ispravke i dopune. U slučaju postavljanja zahtjeva za ispravkom i dopunom računa, rok za plaćanje prestaje teći i nastavlja se od trenutka zaprimanja urednog i potpunog računa sa priložima.

KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.1.Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave treba dokazati:

1.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne starijeg od dana slanja i objave ovog Poziva

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

2. Izjava o nekažnjavanju

Za utvrđivanje okolnosti da ne postoje osnove za obvezno isključenje gospodarskog subjekta iz postupka nabave, za djela propisana važećim Zakonom o javnoj nabavi, gospodarski subjekt dostavlja kao dokaz izjavu o nekažnjavanju

obrazac izjave o nekažnjavanju daje se kao prilog ovog Poziva

3. Izjava o nepostojanju poreznog duga

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

gospodarski subjekt dostavlja kao dokaz potvrdu porezne uprave o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno ne starijeg od dana slanja i objave ovog Poziva

U slučaju dvije ili više valjanih ponuda s istom cijenom, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4 PODACI O PONUDI

4.1. SADRŽAJ PONUDE:

Ponudu mora sačinjavati:

- popunjen, pečatom i potpisom ovjeren ponudbeni list –(obrazac 1.)
- popunjen, pečatom i potpisom ovjeren izvorni troškovnik – (obrazac 3.)

- dokumenti kojima Ponuditelj dokazuje SPOSOBNOSTI (točka 3. Poziva)
 - izvadak iz sudskog registra
 - izjavu o nepostojanju poreznog duga
 - izjavu o nekažnjavanju (obrazac 2)

Svi traženi dokumenti mogu biti dostavljeni u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4.2. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda koja se dostavlja putem e-pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani (osim jamstva za ozbiljnost ponude koje se mora dostaviti u papirnatom obliku - kada se traži JAMSTVO).

4.2.1 Tekstualni dio maila mora sadržavati:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa Ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi
- Ponuda dostavljena elektroničkom poštom mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja te skenirana u PDF obliku.

4.2.2 Ukoliko se ponuda dostavlja poštom dostavlja se u zatvorenoj omotnici. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- naziv i adresa Ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«- **Protokol**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje listova ili umetanje listova

Dijelove ponude potrebno je uvezati u jednu cjelinu i označiti redne brojeve

Ponuda se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis Ponuditelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Ova odredba se ne odnosi na ponudbeni list i troškovnik. Ukoliko traženo ne bude dostavljeno u danom roku, ponuda će se smatrati neprihvatljivom i u obzir će se uzeti sljedeća najpovoljnija ponuda, sukladno kriteriju za odabir.

Ukoliko bude potrebe, Naručitelj će pojašnjenja/dopune tražiti samo od najpovoljnijeg Ponuditelja. Ukoliko isto ne dostavi u zadanom roku, isto se može tražiti od idućeg najpovoljnijeg Ponuditelja.

4.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE I VALUTA PONUDE

Cijena ponude je nepromjenjiva. Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.

4.4. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. U ukupnu cijenu moraju biti uključeni svi zavisni troškovi, naknade, i rabati.

4.5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 25 dana od dana određenog za dostavu ponude.

4.6. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru je 20 (dvadeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponude od strane stručnog povjerenstva, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu, u roku od najduže 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5. OSTALE ODREDBE:ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

5.1 Krajni rok za dostavu ponuda je 16.04.2026. do 12:00 sati, bez obzira na način dostave i vrijeme slanja. Otvaranje ponuda **nije javno.**

- Ponuda mora biti zaprimljena do isteka roka za dostavu ponuda.
 - Ponude zaprimljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati
- Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja.

ili

putem elektroničke pošte na mail: nabava@des.hr

Dio ponude (ukoliko je traženo JAMSTVO) koji se dostavlja odvojeno mora biti zaprimljen putem urudžbenog zapisnika DES Ustanove do isteka roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

U roku za dostavu ponude, Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda Ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

6. OSTALO

Rok za dostavu obavijesti o rezultatima predmetne nabave

Naručitelj će odluku o odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja objaviti na svojoj web stranici.

Na obavijest o rezultatima nije dopuštena žalba.

Na ovaj postupak se ne primjenjuju odredbe ZJN 2016 i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema Ponuditeljima

PONUDBENI LIST (obrazac br. 1)**PREDMET NABAVE: Nabava usluge vanjskog čišćenja i vrtlarenja EJM-42/2026****NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:** Ustanova za zapošljavanje, rad i profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom DES Split**PONUĐITELJ:**

Naziv ponuditelja			
Adresa sjedišta ponuditelja (tvrtka)			
OIB:		IBAN:	
Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA		NE
Adresa za dostavu pošte:		Adresa e-pošte:	
Osoba za kontakt: (ime, prezime i funkcija)			
Broj telefona:		Broj telefaksa:	
Ime, prezime i stručna kvalifikacija osobe odgovorne za izvršenje ugovora			

CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

CIJENA ZA PREDMET NABAVE BEZ PDV-a /brojkama:	
IZNOS PDV-a** /brojkama:	
CIJENA ZA PREDMET NABAVE S PDV-om: /brojkama:	

Rok valjanosti ponude: 25 dana od dana određenog za dostavu ponude

U....., dana.....2026. godine

M.P.
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

*Cijena se izražava u eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

**Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Obrazac br. 2)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom jaiz
(ime i prezime) (adresa
stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta izdanog od.....

kao osoba iz članka 251. stavak 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, za sebe i za gospodarski subjekt

.....
(naziv, adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

U....., dana.....2026. godine

M.P.
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

Napomena

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja ovog Poziva.

(nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika)